
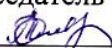


ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол №2  
от «01» октября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Егоркинская СОШ»  
  
Киригизова Е.В.  
Приказ №182-ОД от 01.10.2019 г.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель родительского комитета  
  
В.Н. Белов  
Протокол №2 от 30.09.2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета старшеклассников  
  
А.Н. Терентьев

**Положение об  
обязательном образовательном минимуме знаний  
обучающихся МБОУ «Егоркинская средняя общеобразовательная  
школа Нурлатского муниципального района РТ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует проведение «Обязательного образовательного минимума знаний» (далее – Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Егоркинская СОШ» определяет формы, участников, сроки и порядок проведения «Обязательного образовательного минимума знаний» (далее – образовательный минимум или ООМ) обучающимися 2-11 классов, проверку заданий предметных образовательных минимумов. На основании: Закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 приказа № 1089 Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 с изменениями 23 июня 2015 года «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2. Образовательный минимум – технология, которая применяется с целью определения уровня овладения минимумом учебного программного материала за период учебной четверти.
- 1.3. Цель введения образовательного минимума: обеспечение высокого уровня обученности учащихся МБОУ «Егоркинская СОШ» по основным предметам, через освоение теоретического предметного материала на уровне обязательного образовательного минимума.
- 1.4. Сдача образовательных минимумов по предметам является обязательной для каждого обучающегося после освоения материала программы в течение четверти и проводится в последний месяц (1-2 неделя) четверти.
- 1.5. Образовательные минимумы проводятся по основным предметам:  
Обязательные предметы:
  - 2-11 классы - русский язык, математика, иностранный язык;Дополнительные предметы могут быть добавлены: по рекомендации педагогического совета, педагогов, родителей:

- 2-7 классы – по одному или двум предметам.
  - 8-11 классы – по двум предметам, предметы по выбору, который обучающийся сдает при итоговой аттестации;
- 1.6. Основанием для выбора предметов для проведения «Обязательного образовательного минимума» является анализ результатов образовательной деятельности МБОУ «Егоркинская СОШ» за предыдущий учебный год, четверть, полугодие.

## **2. Порядок и сроки проведения образовательных минимумов**

- 2.1. Образовательный минимум проводится в письменной (в устной форме для обучающихся ОВЗ, находящие на надомном обучении по болезни, с согласования администрации).
- 2.2. Информационные листы по предметам содержат минимальный объем теоретических знаний по изучаемой теме, который подлежит обязательному и полному усвоению.
- 2.3. Теоретический материал отрабатывается учителем в течение всей четверти.
- 2.4. Сдача образовательных минимумов может проводиться досрочно (по уважительной причине), но с разрешения администрации.
- 2.5. Проверка образовательного минимума знаний по теме осуществляется с помощью специальных проверочных листов, куда ученик должен вписать необходимые теоретические сведения в том виде, в котором они изложены в информационных листах, выданных ученику в начале четверти.
- 2.6. Сроки сдачи и пересдачи образовательных минимумов определяются учителем по согласованию с администрацией и утверждаются на педагогическом совете в начале каждой четверти, доводится до сведения каждого обучающегося и их родителей. На сайте образовательной организации в разделе «Образование» «Образовательный минимум» размещаются информационные листы для обучающихся и их родителей.
- 2.7. В расписании предусматривается не более двух образовательных минимумов в день для каждого обучающегося.
- 2.8. Время проведения образовательного минимума – не более 20 минут.
- 2.9. Образовательные минимумы проводятся на соответствующих уроках по учебному расписанию в письменной (устной форме пункт 2.1) в присутствии учителя и администрации. Пересдача проводится только в присутствии администрации (допускается присутствие родителей).
- 2.10. Во время проведения образовательного минимума обучающимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, учебными, справочными и иными пособиями. Работы обучающихся, допустивших нарушения настоящего Положения при выполнении образовательного минимума, аннулируются. Указанные обучающиеся в обязательном порядке пересдают образовательный минимум в установленные сроки администрации школы.
- 2.11. Во время проведения образовательного минимума заполняется сводная таблица результатов по классу, результаты предоставляет заместителю директора по УВР в печатном и электронном варианте в течении 2 календарных дней после сдачи минимума ( в письменном виде, в электронном после пересдачи).
- 2.12. Обучающиеся, пропустившие сдачу образовательного минимума по уважительным причинам, пересдают минимум в обязательном порядке в установленные сроки.
- 2.13. Обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы или направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения образовательных минимумов, могут сдавать их досрочно, согласовав сроки с заместителем директора по УВР.

### **3. Порядок утверждения и хранения образовательных минимумов**

- 3.1. Содержание образовательных минимумов разрабатывается учителями-предметниками под руководством руководителей методических объединений в соответствии с изученным программным материалом, и утверждается на методическом совете.
- 3.2. Образовательный минимум может включать в себя:
  - определения понятий, терминов;
  - формулировки законов, правил, теорем и т.п.;
  - формулы;
  - алгоритмы действий;
  - даты событий.
- 3.3. Критерии отбора материала:
  - учебная программа по предмету;
  - содержание контрольно-измерительных материалов государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах по данному предмету.

### **4. Оценивание образовательных минимумов**

- 4.1. Образовательный минимум оценивается двумя параметрами: «зачет +» и «не зачет - », где под понятием «зачет+» понимается полное воспроизведение теоретического материала, изложенного в информационном листе и выданного ученику в начале четверти для обязательного усвоения.
- 4.2. Пересдача теоретического материала допускается до момента его полного и правильного воспроизведения, что является показателем усвоения обязательного минимума знаний по данному предмету в данном классе по данной теме. Количество пересдач фиксируется в сводной ведомости сдачи образовательных минимумов класса.
- 4.3. Учителя фиксируют результаты образовательных минимумов в сводной ведомости класса и сдает отчет заместителю директора по УВР в письменном и электронном варианте.

### **5. Функциональные обязанности участников мониторинга «Обязательный образовательный минимум»**

#### **Учитель-предметник:**

- обеспечивает отработку в урочное время и через домашнее задание материалов образовательного минимума по своему предмету;
- комментирует для обучающихся содержание информационного листа; предлагает разные формы по подготовке к образовательному минимуму;
- совместно с классными руководителями доводит информацию о тестировании и требованиях к его выполнению до родителей, обучающихся;
- в качестве информационных ресурсов использует: Электронный журнал, информационные письма родителям;
- уведомляет лично учеников о проведении образовательного минимума, подчеркивая важность этого тестирования и жесткость его требований.

#### **Классный руководитель:**

- своевременно информирует обучающихся своего класса о сроках проведения образовательных минимумов;
- своевременно информирует учителя-предметника об отсутствующих (причина: соревнования, поездка, плановое лечение и т.д.) во время основного потока сдачи образовательных минимумов;
- информирует учеников и их родителей о результатах сдачи минимумов;

- информирует родителей обучающихся, у которых есть задолженности по сдаче образовательных минимумов;
- оказывает помощь учителю-предметнику в организации пересдачи минимумов обучающимися своего класса.

**Родители:**

- обеспечивают своевременную явку своего ребенка на сдачу образовательного минимума «ООМ» согласно графику;
- осуществляют контроль за подготовкой своего ребенка к минимуму и его результатами;
- оказывают всестороннюю поддержку своему ребенку в период проведения минимума и подготовки к нему.